

Adószám: 19635325-2-41
Törvéyszék: 01 Fővárosi Törvéyszék
Bejegyző határozat száma: 06 PK 63464/1990/2
Nyilvántartási szám: 01-02-0002647

Magyar Víziközmű Szövetség

1051 Budapest, Sas utca 25. IV. emelet

Kiegészítő melléklet
2016.

Fordulónap: 2016. december 31.

Beszámolási időszak: 2016. január 01. - 2016. december 31.

Budapest, 2017. május 10.

P.h.

A gazdálkodó
képviselője

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

1. Általános információk a beszámolóhoz

1.1. A Szövetség főbb adatai

Székhely: 1051 Budapest, Sas utca 25. IV. em.
Internetes honlap címe: www.maviz.org
Működési forma: társadalmi szervezet
Alakulás időpontja: 1990. július 1.
Bírósági bejegyzés száma: 06 Pk 63464
Könyvvizsgálati kötelezettség: 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet 19. § (1) alapján nem kötelező

Tevékenységi kör: Szakmai érdekképviselő,
Könyvkiadás,
Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása,
Egyéb kiadói tevékenység,
Egyéb természettudományos, műszaki kutatás, fejlesztés,
Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás,
Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás,
Összetett adminisztratív szolgáltatás,
Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése,
M.n.s. egyéb oktatás,
Médiareklám,
M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.

Vezető szervek: Közgyűlés
Elnökség
Vízipari Tagozat Vezetősége
Felügyelő Bizottság

Beszámoló aláírására
kötelezett személy: Nagy Edit – főtitkár

Mérlegkészítés időpontja: február 20.

Az üzleti évi gazdálkodás körülményei

Jelen beszámoló a 2016. január 01. - 2016. december 31. időszakot öleli fel, a mérleg fordulónapja 2016. december 31.

1.2. A beszámoló közreműködői

A tárgyévi beszámoló adatai - mivel arra sem a gazdálkodási forma, sem a nagyságrendek, sem más jogszabályi előírás alapján kötelezettség nincs - könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

A beszámoló elkészítésével, a számviteli feladatok irányításával megbízott személy mérlegképes könyvelői képesítéssel bír, a nyilvántartásba vételt végző szervezet által vezetett könyvviteli szolgáltatást végzők nyilvántartásában szerepel, a tevékenység ellátására jogosító engedéllyel (igazolvánnyal) rendelkeznek.

A beszámoló aláírója

A MaVíz számviteli beszámolóját (a mérleget, az eredménykimutatást és a kiegészítő mellékletet) a hely és a kelet feltüntetésével a MaVíz képviselőjére jogosult alábbi személy köteles aláírni: Nagy Edit főtitkár.

1.3. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl a MaVíz munkavállalói, alkalmazottai és tagjai számára a székhelyen is megtekinthetők, azokról az érintettek teljes vagy részleges másolatot készíthetnek. A székhely pontos címe: 1051 Budapest, Sas utca 25. IV. emelet.

1.4. A gazdálkodó bemutatása

A beszámolási időszakban olyan jelentős szervezeti változás nem ment végbe, amely kihatással lett volna a stratégiára vagy a számviteli politikára, illetőleg a valós és megbízható összkép szempontjából lényeges.

A MaVíz a beszámolási időszakban rendszeres gazdasági tevékenységet székhelyén kívül nem folytatott, telephelye illetőleg fióktelepe nincs.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvezetés módja

A MaVíz könyveit magyar nyelven, a kettős könyvvitel elvei és szabályai szerint vezeti. A számviteli információs rendszer kialakítása és működtetése, a beszámoló összeállítása a gazdasági vezető feladata.

2.2. A könyvvezetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.3. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a MaVíz kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.4. A számviteli politika tárgyévi változása

A tárgyévben a MaVíz számviteli politikájában csak olyan változás történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben nem befolyásolta.

2.5. Beszámoló választott formája és típusa

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: Összköltség eljárás.

A MaVíz az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban mind a mérleget mind az eredménykimutatást 'A' változatban állította össze.

A magyar számviteli szabályok szerint jelen számviteli beszámoló csak magyar nyelven került összeállításra. Ezen előírás alapján a magyar és az arról fordított idegen nyelvű szöveg eltérő értelmezése esetén a magyar nyelvű szöveg az irányadó.

2.6. Üzleti jelentés

A MaVíz üzleti jelentés készítésére nem kötelezett.

2.7. Mérlegkészítés választott időpontja

A mérlegkészítés választott időpontja a fordulónapot követő 51. naptári nap. A megbízható és valós kép bemutatásához szükséges értékelési feladatok ezen időszakban kerülnek elvégzésre, az üzleti évet és a korábbi éveket

érintő, ezen időszakban ismertté vált gazdasági események, információk, körülmények hatásait a tárgyévi beszámoló tartalmazza.

2.8. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFt, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.9. Devizás tételek értékelése

Alkalmazott devizaárfolyam

A külföldi pénzürtékre szóló, vagy devizaalapú eszközök és kötelezettségek - kivéve a forintért vásárolt valutát, devizát -, valamint bevételek és ráfordítások forintértékének meghatározása egységesen a választott hitelintézet által meghirdetett devizavételi és deviza-eladási árfolyamának számtani átlagán történik. A választott hitelintézet: K&H Bank Zrt.

2.10. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - havonta kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 100 Eft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban a jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számviteli politikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.11. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.12. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.13. Sajátos tevékenységgel kapcsolatos további információk

A MaVíz tevékenysége alapján más jogszabály által további, a sajátos tevékenységgel kapcsolatos információk közlésére nem kötelezett.

3. Elemzések

3.1. Adatok változása

Mérlegadatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás
A.	Befektetett eszközök	10 334	8 281	-2 053
A.I.	Immateriális javak	0	0	0
A.II.	Tárgyi eszközök	10 334	8 281	-2 053
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
B.	Forgóeszközök	125 462	117 142	-8 320
B.I.	Készletek	94	54	-40
B.II.	Követelések	4 257	5 705	1 448
B.III.	Értékpapírok	114 116	105 499	-8 617
B.IV.	Pénzeszközök	6 995	5 884	-1 111
C.	Aktív időbeli elhatárolások	626	1 136	510
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	136 422	126 559	-9 863
D.	Saját tőke	83 393	83 422	29
D.I.	Jegyzett tőke	5 051	5 051	0
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0
D.III.	Tőketartalék	0	0	0
D.IV.	Eredménytartalék	78 270	78 342	72
D.V.	Lekötött tartalék	0	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	72	29	-43
E.	Céltartalékok	34 725	31 676	-3 049
F.	Kötelezettségek	16 167	9 152	-7 015
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	16 167	9 152	-7 015
G.	Passzív időbeli elhatárolások	2 137	2 309	172
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	136 422	126 559	-9 863

Eredménykimutatás adatainak változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban
I.	Értékesítés nettó árbevétele	81 265	100 973	24.25
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0.00
III.	Egyéb bevételek	193 241	185 687	-3.91
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	146 927	145 066	-1.27
V.	Személyi jellegű ráfordítások	101 178	112 953	11.64

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban
VI.	Értécsökkenési leírás	3 735	4 006	7.26
VII.	Egyéb ráfordítások	23 508	25 059	6.60
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	- 842	- 424	49.64
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	971	531	-45.31
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	57	78	36.84
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	914	453	-50.44
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	72	29	-59.72
X.	Adófizetési kötelezettség	0	0	0.00
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY	72	29	-59.72

3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszközök összetétele és annak változása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Befektetett eszközök	7.57	6.54
Immateriális javak	0.00	0.00
Tárgyi eszközök	7.57	6.54
Befektetett pénzügyi eszközök	0.00	0.00
Forgóeszközök	91.97	92.56
Készletek	0.07	0.04
Követelések	3.12	4.51
Értékpapírok	83.65	83.36
Pénzeszközök	5.13	4.65
Aktív időbeli elhatárolások	0.46	0.90
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100.00	100.00

Források összetétele és annak változása

Források (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Saját tőke	61.12	65.91
Jegyzett tőke	3.70	3.99
Jegyzett, de be nem fizetett tőke	0.00	0.00
Tőketartalék	0.00	0.00
Eredménytartalék	57.37	61.90
Lekötött tartalék	0.00	0.00
Értékelési tartalék	0.00	0.00
Adózott eredmény	0.05	0.02
Céltartalékok	25.45	25.03
Kötelezettségek	11.85	7.23
Hátrasorolt kötelezettségek	0.00	0.00
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0.00	0.00
Rövid lejáratú kötelezettségek	11.85	7.23

Források (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Passzív időbeli elhatárolások	1.57	1.82
FORRÁSOK ÖSSZESEN	100.00	100.00

3.3. Vagyoni helyzet

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 807.0 %-ban, a tárgyévben 1,007.4 %-ban fedezte. A készletek finanszírozására az előző évben 88,716.0 %-ban, a tárgyévben 154,485.2 %-ban a saját tőke nyújtott fedezetet.

A készletek forgási sebessége (az egy naptári napra jutó árbevételhez viszonyítva) az előző évben 0.4 nap, a tárgyévben 0.2 nap volt.

A saját tőke az előző évhez képest nem változott. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

A MaVíz saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 61.1 %, a tárgyévben 65.9 %. A gazdálkodó tőkeerőssége nőtt.

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 19.4 %-át, a tárgyévben 11.0 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az előző évhez képest javult.

A MaVíz kötelezettségei az előző évhez képest 7,015 EFt értékkel, 43.4 %-kal csökkentek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya nem változott.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 1,111 EFt értékkel, 15.9 %-kal csökkent.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 7.75, a tárgyévben 12.79 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 91.9 %, a tárgyévben 92.5 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 7.76, a tárgyévben 12.80 volt. A hosszú távú likviditás javult.

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 62.3 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

Amennyiben az összes kötelezettség kizárólag árbevételből kerülne kiegyenlítésre, úgy erre 33 napi árbevétel nyújtana fedezetet.

3.5. Jövedelmezőség

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 275,477 EFt, a tárgyévben 287,191 EFt volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 11,714 EFt értékkel, 4.3 %-kal növekedett.

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 81,265 EFt, a tárgyévben 100,973 EFt volt. Az árbevétel az előző évhez képest 19,708 EFt értékkel, 24.3 %-kal növekedett.

Az adózott eredmény és a jegyzett tőke aránya (a jegyzett tőke hozama) az előző évben 1.4 %, a tárgyévben 0.6 % volt.

Ezer forint árbevételre jutó adózott eredmény az előző évben 1 Ft, a tárgyévben 0 Ft volt.

Az összes bevétel minden ezer forintjára az előző évben 0 Ft, a tárgyévben 0 Ft adózott eredmény jutott.

A befektetett eszközök nettó értékének minden ezer forintjára az előző évben 7 Ft, a tárgyévben 4 Ft adózott eredmény jutott.

Ezer forint személyi jellegű ráfordításra jutó adózott eredmény az előző évben 1 Ft, a tárgyévben 0 Ft volt.

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 223 EFt, a tárgyévben 276 EFt volt.

Az adózott eredmény az előző évben 72 EFt, a tárgyévben 29 EFt volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 43 EFt értékkel csökkent.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel.

4.2. Befektetett eszközök

A mérleg Immateriális javak sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

A mérleg Befektetett pénzügyi eszközök sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Tartósan adott kölcsönök kapcsolt vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés anya- vagy leányvállalattal szemben nem állt fenn.

4.3. Forgóeszközök

A mérleg Készletek sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Követelések alakulása

A követelések alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Megnevezés (összeg e Ft)	2016.12.31
Belföldi vevőkövetelések	2 792
Adott előlegek	0
Egyéb követelések	101
Étkezési utalvány	0
Helyi utazási bérletek	688
ÁFA követelés	2 124
Összesen	5 705

Követelések kapcsolt vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozással szembeni követelés jogcímen bemutatást kívánó tétel anya- vagy leányvállalattal szemben nem állt fenn.

4.4. Aktív időbeli elhatárolások

Bevételek aktív időbeli elhatárolásai

A bevételek aktív időbeli elhatárolásának egyes tétele nem jelentős (28e Ft).

Elhatárolt költségek és ráfordítások

Az aktív időbeli elhatárolásként kimutatott költségek és ráfordítások jelentősebb összegei, és azok alakulása az alábbi:

Elhatárolt ráfordítások

Jogcím (1000HUF)	Tárgyidőszak
Biztosítások	51
Bérelti díjak	65
Előfizetések	987
2017.évi internet költsége	5
Összesen:	1 108

4.5. Saját tőke

Értékelési tartalék jelentős tételei

A mérleg Értékelési tartalék sorának tárgyidőszaki adatában tétel nem szerepel.

Értékhelyesbítések alakulása

A MaVíz a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

A tárgyidőszakban az egyedi eszközök között értékhelyesbítéssel érintett eszközök nincsenek.

A MaVíz a tárgyidőszakban a pénzügyi instrumentumok meghatározott körére alkalmazható valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt.

4.6. Céltartalékok

Céltartalékok – várható kötelezettségekre

A várható költségekre történt céltartalék felhasználás és - képzés alakulását mutatja be jogcímenként az alábbi táblázat.

Előző években és tárgyévben képzett, fel nem oldott céltartalék

Jogcím (adatok e Ft-ban)	Nyitó	Feloldás 2016.	Képzés 2016.	Záró
SAXON per	6 049	6 049		0
Külkapcsolati költségek	4 476	0	0	4 476
Kommunikációs és arculati feladatok költsége (2016. év)	4 000			4 000
Adatbázis kialakítása, adatfeldolgozás (2016. év)	4 200		0	4 200
MaVíz stratégia elkészítésének költsége	12 000	12 000		0
Bér céltartalék képzés	4 000		0	4 000
Oktatás	0	0	8 000	8 000
Oktatási anyag készítése	0	0	7 000	7 000
Összesen:	34 725	18 049	15 000	31 676

4.7. Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

A mérleg Hátrasorolt kötelezettségek sorának tárgyidőszaki adatában tétel nem szerepel.

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben hátrasorolt kötelezettség nem állt fenn.

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben tartós kötelezettség nem állt fenn.

A mérleg Rövid lejáratú kötelezettségek sorának tárgyidőszaki adatában az alábbi tételek szerepelnek:

Megnevezés (összeg e Ft)	2016.12.31
Belföldi szállítók	511
Kereset elszámolási számla	3 824
SZJA, EHO befizetési kötelezettség	1 319
Szociális hozzájárulási adófizetési kötelezettség	2 029
Nyugdíj és egészségbiztosítási járulékfizetési kötelezettség	1 380
Egyéb rövid lejáratú kötelezettség	89
Összesen	9 152

4.8. Passzív időbeli elhatárolások

Elhatárolt bevételek

A bevételek passzív időbeli elhatárolásának jelentősebb összegei, és azok időbeli alakulása az alábbi:

Elhatárolt bevételek alakulása	
Jogcím (1000HUF)	Tárgyidőszak
Bevételek elhatárolása (Benchmarking klub)	652
Összesen:	652

Visszahatárolt költségek, ráfordítások

A passzív időbeli elhatárolásként kimutatott költségek és ráfordítások valamennyi tétele a december havi rezi költségek összege; időbeli alakulásaik az alábbi:

Visszahatárolt költségek, ráfordítások alakulása	
Jogcím (1000HUF)	Tárgyidőszak
Költségek, ráfordítások elhatárolások	1 657
Összesen:	1 657

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Össze nem hasonlítható adatok

A MaVíz eredménykimutatásában az adatok - a jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával. Jogszabályi változás a rendkívüli tételek megszűnése.

5.2. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat nem tartalmaznak. A törvényi változás hatására, a 2015. évben rendkívüli tételként kimutatott adatok átsorolásra kerültek az egyéb bevételek és kiadások közé.

5.3. Bevételek

A MaVíz bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása

Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	81 265	29.5	100 973	35.1
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	193 241	70.1	185 687	64.7
Pénzügyi műveletek bevételei	971	0.4	531	0.2
Bevételek összesen	275 477	100.0	287 191	100.0

5.4. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A MaVíz ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása

Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagjellegű ráfordítások	146 927	53.4	145 066	50.6
Személyi jellegű ráfordítások	101 178	36.7	112 953	39.3
Értékcsökkenési leírás	3 735	1.4	4 006	1.4
Egyéb ráfordítások	23 508	8.5	25 059	8.7
Pénzügyi műveletek ráfordításai	57	0.0	78	0.0
Ráfordítások összesen	275 405	100.0	287 162	100.0

5.5. Adófizetési kötelezettség

Társasági adó megállapítása

A MaVíz a társasági adónak nem alanya, így e jogcímen adó megállapításra nem került sor.

5.6. Eredmény

Döntés az eredmény felhasználásáról

A jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott határozat mindenben megegyezik az adózott eredmény felhasználásra vonatkozó javaslattal.

Az adózott eredmény felhasználása

Az arra jogosult szerv döntése alapján az eredménytartalékból és a tárgyévi adózott eredményből osztalék nem kerül kifizetésre, így a tárgyévi adózott eredmény az eredménytartalékba kerül.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Vezető tisztségviselők, kiemelt juttatások

Vezető tisztségviselők munkadíja

A vezető tisztségviselők, az Elnökség, a Felügyelő Bizottság tagjai tevékenységükért az üzleti év után semmiféle járandóságban nem részesültek.

Vezető tisztségviselők egyéb juttatásai

A vezető tisztségviselők, az Elnökség, a Felügyelő Bizottság tagjai az üzleti évben semmiféle előleget, kölcsönt nem kaptak, nevükben garancia vállalására nem került sor.

Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A MaVíz könyvvizsgálatra nem kötelezett, így a könyvvizsgáló által felszámított díjak bemutatása nem előírás.

6.2. Bér- és létszámadatok

Létszámadatok

A foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszámának állománycsoportonkénti bontása nem releváns, az összesített létszámadatok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Átlagos statisztikai állományi létszám megoszlása

	Előző időszak	Tárgyidőszak
Átlagos statisztikai állományi létszám (fő)	10	11

Béradatok

A foglalkoztatott munkavállalók bérköltségének állománycsoportonkénti bontása nem értelmezhető, az további érdemi információt nem nyújt. Az összesített bérköltség alakulását mutatja be alábbi táblázat:

Bérköltség alakulása

1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak
Bérköltség	67 790	79 514

Személyi jellegű egyéb kifizetések

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók egyéb személyi jellegű kifizetéseinek állománycsoportonkénti bontása nem értelmezhető, az összesített személyi jellegű kifizetések összege 10.026 e Ft.

6.3. Környezetvédelem

Veszélyes hulladékok, környezetre káros anyagok

A tevékenység jellegéből adódóan a MaVíz nem termel, és nem tárol veszélyes hulladékot, a tevékenység során keletkező, környezetre káros anyagok elenyészők.

Környezetvédelmi költségek

Közvetlenül környezetvédelemmel kapcsolatosan sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben költség nem került elszámolásra.

Környezetvédelmi céltartalékok

A környezetvédelmi kötelezettségek, a környezet védelmét szolgáló jövőbeni költségek fedezetére sem az előző üzleti évben, sem a tárgyévben céltartalék-képzés nem történt.

Nem látszó környezetvédelmi kötelezettségek

A kötelezettségek között ki nem mutatott környezetvédelmi, helyreállítási kötelezettség a fordulónapon nem állt fenn.

7. Tájékoztató kiegészítések

Elnökség tagjai 2016.évben

Kurdi Viktor – elnök	BÁCSVÍZ Zrt.
Dr. Csák Gyula	Alföldvíz Zrt.
Haranghy Csaba	Fővárosi Vízművek Zrt.
Kugler Gyula	BAKONYKARSZT Zrt.
Sándor Zsolt	Tettye Forrásház Zrt.
Tőke László	PANNON-VÍZ Zrt.
Pásztor Éva (2016.03.31-től)	GRUNDFOS South East Europe Kft.
Istókovics Zoltán (2016.05.10-től)	SZEGEDI VÍZMŰ Zrt.
Dr. Jelen Tamás (2016.05.10-től)	ÉSZAKDUNÁNTÚLI VÍZMŰ Zrt.
Szabó Istvánné (2016.05.10-ig)	Nyírségvíz Zrt.
Dr. Szabó Iván (2016. 03. 30-ig)	DR. SZABÓ IVÁN ÜGYVÉDI IRODA

Felügyelő Bizottság tagjai 2016.évben:

Sipos Istvánné - elnök	ÉRV Zrt.
Rádonyi László	Soproni Vízmű Zrt.
Pásztor Éva (2016.04.07-ig)	GRUNDFOS South East Europe Kft.
Keszler Ferenc	Fővárosi Vízművek Zrt.
Bodrogi Ernő	Pannon-Víz Zrt.
Jancsó Béla (2016.04.08-től)	FŐMTERV Zrt.

Budapest, 2017. február 20.